



KLASA: 001-01/26-03/001
URBROJ: 2170-1-37-02-26-1

Rijeka, 13.04.2026.

U skladu sa člankom 14. Statuta Pomorskog fakulteta u Rijeci, Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19, 98/19, 114/22, 36/2024.), člankom 19. Standarda za visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice (NN /22) te člankom 8. Pravilnika o radu Knjižnice i knjižničnoj djelatnosti Sveučilišta u Rijeci Pomorskog fakulteta na prijedlog voditeljice Knjižnice, dekanica Pomorskog fakulteta u Rijeci donosi:

VIŠEGODIŠNJI PLAN RADA I RAZVOJA KNJIŽNIČNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE POMORSKOG FAKULTETA U RIJECI ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2030. GODINE (dalje Plan)

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

1. Uvod

Knjižnica Pomorskog fakulteta u Rijeci (dalje Knjižnica) samostalna je ustrojstvena jedinica Fakulteta koja ima ključnu ulogu u potpori nastavnom, znanstvenoistraživačkom i stručnom radu studenata, nastavnika i suradnika. U kontekstu ubrzanih tehnoloških promjena, digitalne transformacije visokog obrazovanja i razvoja znanosti, nužno je planski usmjeravati razvoj Knjižnice.

Strategija razvoja Knjižnice za razdoblje 2026. – 2030. definira viziju, misiju, strateške ciljeve i prioritetne aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje knjižničnih usluga, zbirke, infrastrukture i kompetencija djelatnika, u skladu sa strateškim dokumentima Pomorskog fakulteta, Sveučilišta u Rijeci te nacionalnim i europskim smjernicama.

2. Misija

Misija Knjižnice je osigurati dostupnost relevantnih informacijskih izvora, kvalitetne knjižnične usluge i stručno savjetovanje korisnicima, poticati informacijsku pismenost te aktivno doprinosti razvoju akademske i znanstvene zajednice Pomorskog fakulteta u Rijeci. Uvođenjem društvenih mreža poput Facebooka, Instagrama kao alata učinkovitije komunikacije s korisnicima, želi se potaknuti interakcija sa studentima u vidu pravovremenog informiranja, komentara, dijeljenja iskustava.

Promicanje pomorske baštine kroz digitalizaciju i okupljanje različite vrste knjižnične građe u zbirke o pomorskoj industriji, pomorskom obrazovanju itd. Korištenjem modernih tehnologija pisana riječ, bogata pomorska tradicija postaje dostupna svima, široj javnosti koja se želi podsjetiti na vrijeme u kojem su sudjelovali njihovi preci, razumjeti okolinu i značaj prošlih vremena.

3. Vizija

Knjižnica Pomorskog fakulteta u Rijeci prepoznata je kao suvremeno informacijsko i edukacijsko središte koje aktivno podupire izvrsnost u obrazovanju, znanstvenoistraživački rad i cjeloživotno učenje u području pomorskih znanosti te promiče tradicijske kulturne vrijednosti.

4. Analiza postojećeg stanja

Knjižnica Pomorskog fakulteta raspolaže stručnim fondom prilagođenim studijskim programima i znanstvenim interesima Fakulteta te pruža osnovne i napredne knjižnične usluge. U vrlo lijepom i moderno opremljenom prostoru, Knjižnica pruža:

- pristup elektroničkim izvorima i dostupnost cjelovitog sadržaja u knjigama, člancima itd.
- radi na jačanju informacijske i znanstvene pismenosti korisnika
- povećava vidljivost znanstvene produkcije Fakulteta
- pomoć pri izradi završnih, ocjenskih radova za što je na razni komunikacije potrebno jačati ulogu društvenih mreža
- dodatno stručno usavršavanje knjižničnog osoblja.

Plan odgovara na navedene potrebe kroz jasno definirane ciljeve i mjere.

5. Strateški ciljevi i aktivnosti za razdoblje 2026. -2030.

5.1. Razvoj knjižničnih zbirki i informacijskih izvora

Osigurati kvalitetne, aktualne i dostupne izvore informacija u tiskanom i elektroničkom obliku.

- planska nabava literature usklađene s nastavnim programima i znanstvenim projektima
- povećanje fonda elektroničkih knjiga, časopisa i baza podataka
- jačanje međuknjižnične posudbe u virtualnom okruženju
- poticanje nabave otvoreno dostupnih (Open Access) izvora.

– rok: kontinuirano

– odgovorni: voditelj Knjižnice

5.2. Digitalna transformacija i vidljivost znanstvene produkcije

Daljnje unaprjeđenje digitalnih usluga i potpore u znanstveno-istraživačkom radu.

- aktivno sudjelovanje u razvoju i održavanju institucijskog repozitorija
- podrška autorima pri pohrani i promociji znanstvenih radova, bibliometrija i potpora analizi produktivnosti

- savjetovanje o autorskim pravima, otvorenoj znanosti i istraživačkim identifikatorima (ORCID i sl.)
- praćenje i implementacija novih digitalnih alata i usluga, promicanje Repozitorija PF-a kao relevantnog izvora informacija
- pružanje korisničke podrške te kontrola unosa podataka u CROSBİ.

– rok: kontinuirano

– odgovorni: urednik Repozitorija PF-a; urednik baze Crosbi, voditelj Knjižnice PF-a

5.3. Razvoj korisničkih usluga i informacijske pismenosti

Povećati razinu informacijske, digitalne i znanstvene pismenosti korisnika. Povećati vidljivost Knjižnice kroz veću prisutnost na društvenim mrežama:

- nastaviti s organizacijom radionica i edukacija za studente
- individualno savjetovanje pri pretraživanju izvora i pisanju radova
- informiranje korisnika na više komunikacijskih kanala: mrežnoj stranici Knjižnice i društvenim mrežama
- pomoć studentima u pronalaženju literature za izradu ocjenskih radova
- popularizirati tematska pretraživanja
- jačanje suradnje s nastavnicima u nastavnom procesu.

– rok: kontinuirano

– odgovorni: voditelj Knjižnice PF-a

5.4. Razvoj ljudskih potencijala i suradnje

Jačati stručne kompetencije knjižničnog osoblja i suradnje unutar i izvan Fakulteta:

- kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika
- sudjelovanje u stručnim skupovima i projektima
- suradnja s drugim visokoškolskim i specijalnim knjižnicama
- uključivanje u nacionalne i međunarodne knjižnične inicijative.

– rok: kontinuirano

– odgovorni: zaposleni, voditelj Knjižnice PF-a

6. Promicanje kulturnih vrijednosti te skrb oko baštinskog fonda

Nastaviti daljnju promociju digitalizirane knjižnične građe kao tihih svjedoka pomorske baštine. U nabavi veću pažnju posvetiti kupnji naslova koji se bave pomorskim nasljeđem Rijeke i okolice. I dalje raditi na približavanju prostora Knjižnice studentima kroz kulturne

manifestacije kao što su Mjesec hrvatske knjige, značajni datumi u pomorstvu te prostor Knjižnice ponuditi studentima u popodnevnim satima za organizaciju kvizova, debata i dr.

– rok: razdoblje obuhvaćeno Planom

– odgovorni: zaposleni, voditelj Knjižnice PF-a

7. Praćenje i vrednovanje provedbe Plana

Provedba Plana pratit će se kroz godišnje planove rada Knjižnice i redovita izvješća o ostvarenju ciljeva. Po potrebi će se provoditi prilagodbe mjera u skladu s razvojem Fakulteta, tehnološkim promjenama i potrebama korisnika.

8. Usklađenost sa Strategijom Sveučilišta u Rijeci, Pomorskog fakulteta

Strategija razvoja Knjižnice za razdoblje 2026. – 2030. usklađena je sa Strategijom Sveučilišta u Rijeci, Pomorskog fakulteta 2025. – 2029., osobito u segmentima koji se odnose na unaprjeđenje kvalitete obrazovanja (dostupnost baza podataka, knjiga i članaka u cjelovitom tekstu), vidljivosti znanstveno-istraživačke djelatnosti (razvoj institucijskog repozitorija), digitalne transformacije, promicanju otvorene znanosti te značaja pomorske baštine (tematske cjeline unutar zbirke vezane za industrijski razvoj, obrazovanje i društvene teme).


Knjižnica aktivno doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva Fakulteta kroz osiguravanje dostupnosti suvremenih informacijskih izvora, potporu znanstvenoj produkciji i vidljivosti istraživačkih rezultata, razvoj informacijske i digitalne pismenosti studenata.

Razvojem digitalnih usluga, sudjelovanjem u institucijskom repozitoriju i poticanjem korištenja otvorenih znanstvenih sadržaja, Knjižnica izravno podupire strateška opredjeljenja Fakulteta usmjerena na inovativnost, izvrsnost i društvenu odgovornost.

9. Zaključak

Plan rada i razvitka Knjižnice za razdoblje 2026. – 2030. predstavlja temelj za sustavan i održiv razvoj Knjižnice kao važne samostalne ustrojstvene jedinice Fakulteta. Provedbom navedenih zadataka Knjižnica treba ojačati svoju ulogu u potpori obrazovanju, znanstvenoj izvrsnosti i društvenoj prepoznatljivosti. Po isteku navedenog razdoblja, voditelj Knjižnice obavezan je podnijeti izvještaj Dekanu o ostvarenim zadacima i aktivnostima prije donošenja Plana i programa rada i razvoja Knjižnice za sljedeće razdoblje.

DEKANICA



prof. dr. sc. Ana Perić Hadžić